



**CULTURELE
VOORZIENINGEN
IN DE LIEMERS**

liemerskunstwerk.nl

Algemene voorwaarden (Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers)

Openingstijden

Artikel 1

- a. De vestigingen van Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers worden in stand gehouden door de Stichting Culturele Voorzieningen in de Liemers .
- b. Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers is voor iedereen kosteloos toegankelijk tijdens de vastgestelde openingstijden. De openingstijden worden op een voor de bezoekers zichtbare plaats aan of in het gebouw vermeld. Deze openingstijden kunnen door de directie van Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers eenzijdig worden gewijzigd.

Het gebruik

Artikel 2

- a. Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers stelt collecties boeken, dagbladen, periodieken en audiovisuele materialen beschikbaar die actueel en representatief zijn voor het culturele veld. Tevens zijn er pc's beschikbaar voor internetgebruik.
- b. Gebruik van de beschikbare materialen binnen één van de gebouwen van Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers is niet gebonden aan een bewijs van inschrijving.
- c. Lenen van beschikbaar materiaal is alleen mogelijk voor degenen die als lener zijn ingeschreven.
- d. Voor leners die gebruik willen maken van de dienst 'Gastlenen' geldt dat zij minimaal in het bezit dienen te zijn van een abonnement van een bibliotheek.

Het inschrijven als lener van Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers

Artikel 3

- a. Inschrijving als lener vindt plaats door registratie als lener bij Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers (met opgave van naam, adres, woonplaats, geboortedatum enz.). Bij inschrijving dient een deugdelijk legitimatiebewijs getoond te worden. Voor personen vanaf 18 jaar geldt een contributieplicht. Aan bepaalde groepen leners kunnen kortingen worden gegeven op het vastgestelde contributiebedrag. Het personeel verstrekt inlichtingen omtrent de hoogte van de contributiebedragen.
- b. Bij het aangaan van een lidmaatschap bij Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers kiest de lener uit de beschikbare abonnementsvormen , te weten jaarabonnement / kwartaalabonnement /

maandabonnement / e-books jaarabonnement / jeugdlidmaatschap / instellingsabonnement.
Specifieke voorwaarden zijn na te lezen in de actuele tarievenlijst.

- c. Alle abonnementsvormen gaan in per de eerste dag van de maand volgend op de datum van inschrijving.
- d. Na inschrijving verstrekt Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers een op naam van de lener gestelde bibliotheekpas aan de lener.
- e. Leners die een incassomachtiging afgeven worden conform wettelijke verplichting over de incassodatum geïnformeerd . Deze datum is te raadplegen via Mijn menu in de persoonlijke digitale bibliotheekomgeving die voor elke lener beschikbaar is.
- f. Alle abonnementsovereenkomsten worden na de eerste contractperiode omgezet naar een abonnement voor onbepaalde tijd, tenzij anders is overeengekomen.
- g. Tussentijdse opzegging gedurende de eerste contractperiode van een abonnement is wettelijk niet toegestaan; er wordt in dit geval ook geen restitutie van abonnementsgelden verleend.
Na de eerste contractperiode zijn de abonnementsvormen maandelijks opzegbaar.
Beëindiging van iedere abonnementsvorm dient ten minste één maand vóór de einddatum van het abonnement te zijn doorgegeven aan de ledenadministratie van Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers.
- h. In geval van verlies of diefstal van de bibliotheekpas dient de lener hiervan onmiddellijk melding te maken bij Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers.
- i. De eigenaar van de bibliotheekpas is aansprakelijk voor op de bibliotheekpas geleend materiaal indien hij/zij van verlies of diefstal niet onverwijld mededeling heeft gedaan bij Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers.
- j. De hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de directie van Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers. Het tarief geldt vanaf de ingangsdatum van een nieuw abonnement, dan wel vanaf de ingangsdatum van een nieuwe contractperiode van een abonnement voor onbepaalde tijd.

Artikel 4

- a. Ieder als lener van Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers ingeschreven persoon heeft het recht materialen te lenen, maar mag niet méér materialen tegelijk in leen hebben dan is toegestaan. Bij het lenen van materialen dient de lener zich te overtuigen van de goede staat ervan. Reclameren is mogelijk tot 48 uur na registratie van uitleen.
- b. Materialen worden alleen uitgeleend als een geldig bewijs van inschrijving wordt getoond.
- c. Voor bepaalde media kan leengeld worden gevraagd. Het doorlenen aan “derden” van uit Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers geleende materialen is niet toegestaan.
- d. De lener is aansprakelijk voor iedere beschadiging of verontreiniging van het geleende materiaal, welke bij terugbrengen wordt geconstateerd.
- e. Onherstelbaar beschadigd of verloren gegaan materiaal dient te worden vergoed tot een bedrag dat wordt vastgesteld op basis van de vervangingskosten. Van beschadigd materiaal moeten de reparatiekosten worden vergoed. Materialen blijven eigendom van Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers.
- f. Indien door de lener een vergoeding is betaald voor verloren gegaan materiaal wordt het eenmaal betaalde bedrag voor vergoeding niet gerestitueerd ingeval het materiaal door de lener wordt teruggevonden.

Het reserveren en aanvragen van materialen uit of via Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers

Artikel 5

- a. Het is mogelijk bepaalde materialen te reserveren of aan te vragen uit andere bibliotheken.
- b. Administratie - en/of portokosten voor materialen van buiten Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers worden in rekening gebracht.
- c. De kosten van fotokopieën worden doorberekend aan de aanvrager.
- d. Indien uitlenende c.q. leverende instanties tarieven berekenen voor het honoreren van aanvragen of informatieverstrekkingen, kunnen deze tarieven worden doorberekend aan de lener.

De uitleentermijn

Artikel 6

- a. De uitleentermijn bedraagt voor geschreven media 4 weken (met uitzondering van Sprinters). Voor andere materialen kan een andere uitleentermijn gehanteerd worden.
- b. Verlenging van de uitleentermijn is één keer voor een periode van 2 weken mogelijk.
- c. Indien echter het betreffende materiaal door een andere lener is aangevraagd, is verlenging niet mogelijk.
- d. Verlenging van de leentermijn kan door een bibliotheekmedewerker, door de lener zelf via internet of telefonisch worden gedaan.
- e. Voor het overschrijden van de uitleentermijn wordt aan de lener een heffing in rekening gebracht.
- f. Over de hoogte van de kosten kunnen inlichtingen ingewonnen worden bij het personeel.
- g. Indien het geleende materiaal niet terug komt is Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers gerechtigd het materiaal te vervangen; de kosten die met een dergelijke vervanging zijn gemoeid zullen aan de lener worden doorberekend.
- h. Het voldoen van deze kosten ontslaat de lener niet van zijn verplichting om de bedragen die hij op grond van art. 6e is verschuldigd te betalen.

Adreswijzigingen / verhuizingen

Artikel 7

- a. Adreswijzigingen dienen aan Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers te worden doorgegeven.

Slotbepalingen

Artikel 8

- a. Aanwijzingen van het dienstdoende personeel dienen te worden gevolgd.
- b. Het personeel heeft het recht bezoekers te vragen de in hun bezit zijnde materialen die eigendom zijn van Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers te tonen.
- c. Het personeel kan diegene die zich niet houdt aan de bepalingen in dit reglement uitsluiten van het gebruik van Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers. Tegen deze maatregel staat beroep open bij de directie van Kunstwerk! de Bibliotheek de Liemers.
- d. De directie van Kunstwerk! de Bibliotheek Liemers is bevoegd de bepaling en van dit uitleenreglement periodiek aan te passen, alsmede – indien bijzondere omstandigheden daartoe aanleiding geven – in een individueel geval van bepalingen in het reglement af te wijken. De directie kan dit ook doen in een aantal concrete situaties of in een bepaalde categorie omstandigheden.
- e. Bij oneigenlijk gebruik van de bibliotheek kan het personeel een bezoeker de toegang ontzeggen.
- f. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de directie.

Artikel 9

Door inschrijving verklaart de lener zich akkoord met de bepalingen van deze Algemene Voorwaarden.